

**CONTRATTO
DECENTRATO
INTEGRATIVO DEL
COMUNE DI
MONGRANDO**

Parte economica

Anno 2022

SOTTOSCRITTO IN DATA

11/05/2022

Preintesa del 09/05/2022

COMUNE DI MONGRANDO

(Provincia di Biella)

L'anno duemilaventidue, il giorno 11 del mese di MAGGIO, alle ore 15.00 presso la sala Consigliare del Comune di Mongrando si sono riunite:

- ☐ Delegazione Trattante di parte pubblica:

| Ruolo | Nominativo |
|---------------|---------------------|
| 1. Presidente | Carenzo dr. Roberto |
| 2. Componente | Sasso Enrica |
| 3. Componente | Sasso Paola |
| 4. Componente | Trocca Giada |

- ☐ Delegazione di parte sindacale:

| Sigla | Nominativo |
|--------------|-------------------|
| CISL FP | Buzio Alessandro |
| FP CGIL | Panella Roberto |
| UIL-FPL | |

- ☐ Rappresentanze Sindacali Unitarie:

| Nome | Cognome |
|-------------|----------------|
| Stephanie | Di Giusto |
| Caterina | Rosso |
| | |

DISPOSIZIONI PRELIMINARI

Alla contrattazione aziendale viene attribuita la funzione di negoziare, con le modalità ed entro i limiti previsti dai CCNL vigenti, dal D. Lgs 165/2001 e successive modificazioni e dal D. Lgs. 150/2009.

Gli accordi aziendali, in attuazione della funzione negoziale di cui sopra, sono stipulati dalla Rappresentanza Sindacale Unitaria (R.S.U.), ove presenti, e dalle corrispondenti strutture Sindacali Territorialmente competenti firmatarie del CCNL 21 Maggio 2018.

I Contratti Collettivi Decentrati Integrativi:

- a) non possono essere in contrasto con i vincoli risultanti dai Contratti Collettivi Nazionali anche riguardo gli oneri economici non previsti. Le clausole difformi sono nulle e non possono essere applicate;
- b) non possono trattare materie diverse da quelle ad essa espressamente demandate dal CCNL;
- c) le materie oggetto di contrattazione non possono essere trattate dal contratto integrativo in termini diversi da quelli stabiliti dal CCNL.
- d) non possono trattare materie diverse da quelle ad essa espressamente demandate dalla norma (art. 65 D. Lgs 165/2001 modificato dal D. Lgs 150/2009 disposizioni relative alla ripartizione delle materie tra contratto e legge e art. 40 comm1 e 3-bis che del D. Lgs n. 165/2001, come novellato dall'articolo 54 del D. Lgs.. n. 150/2009 – diretta applicazione);
- e) non possono avere contenuti difformi alle disposizioni normative (art. 3 bis D. Lgs 165/2001 introdotto dal D. Lgs. 150/2009);

Nelle materie oggetto di contrattazione integrativa, il datore di lavoro ha l'obbligo di contrattare secondo correttezza e buona fede. L'obbligo a contrarre sussiste nelle materie che attengono al trattamento economico del personale, riservate alla contrattazione dall'art.2, comma 3, del D. Lgs.165/2001 così come modificato dal D. Lgs. 150/2009.

La procedura per la stipula si articola nei seguenti passaggi fondamentali:

1. Contrattazione decentrata finalizzata alla definizione a cura della delegazione trattante di un'ipotesi di accordo;
2. Trasmissione dell'ipotesi di accordo entro 10 giorni al revisore dei conti, corredata da apposita relazione illustrativa tecnico finanziaria, affinché il revisore effettui il controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione decentrata con i vincoli di bilancio e verifichi la legittimità relativamente al rispetto delle competenze del Contratto Integrativo (art. 40-bis D. Lgs 165/2001 come novellato dall'art. 55 del D. Lgs. 150/2009).

3. Trascorsi 15 giorni senza rilievi, l'organo di governo dell'ente autorizza il presidente della delegazione trattante di parte pubblica alla sottoscrizione del contratto.
4. Autorizzazione dell'organo di governo (Giunta Comunale) alla sottoscrizione definitiva del contratto.
5. Trasmissione telematica del testo contrattuale all'ARAN e CNEL entro 5 giorni dalla sottoscrizione, con la relazione tecnica ed illustrativa per la specificazione delle modalità di copertura dei relativi oneri con riferimento agli strumenti annuali e pluriennali di bilancio e successiva pubblicazione sul sito dell'Ente (art. 40-bis D. Lgs 165/2001 come novellato dall'art. 55 del D. Lgs. 150/2009).

Costituzione della delegazione trattante

La delegazione trattante, costituita ai sensi dell'art. 10 del CCNL 1.4.1999 e successive modifiche, è così composta:

Per la parte pubblica:

Dott. Carenzo Roberto (Presidente)

Sasso Enrica (Componente)

Sasso Paola (Componente)

Trocca Giada (Componente)

Per la parte sindacale:

I componenti della rappresentanza sindacale unitaria:

Di Giusto Stephanie

Rosso Caterina

I rappresentanti delle organizzazioni sindacali territoriali di categoria firmatarie del CCNL:

Buzio Alessandro (CISL FP)

Panella Roberto (FP CGIL)

(UIL – FP)

Comune di Mongrando**Parte Economica Anno 2022 al Contratto Decentrato Integrativo****Costituzione del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane
e per la produttività ANNO 2022**

| COMUNE DI MONGRANDO | | |
|--|---|-------------|
| COSTITUZIONE FONDO risorse contrattazione integrativa ai sensi del CCNL 21/05/2018 | | |
| ANNO 2022 | | |
| A) - Risorse con caratteristiche di certezza, stabilità e continuità | | |
| Art. 67 c. 1 CCNL 21.5.2018 | | Euro |
| Unico importo consolidato (Art. 67 C. 1 CCNL 21.5.2018) | | € 43.864,95 |
| Art. 67 c. 2 lettera a | Incremento personale in servizio alla data del 31.12.2015 (18 unità) | € 1.497,60 |
| Art. 67 c. 2 lettera b | Rideterminazione importo delle progressioni orizzontali in essere | € 1.172,60 |
| Art. 67 c. 2 lettera c | RIA Personale cessato | € 3.547,31 |
| TOTALE RISORSE STABILI (A) | | € 50.082,46 |
| B)- Risorse con caratteristiche di eventualità e variabilità | | |
| Art. 15 ccnl 1/04/1999 | | Euro |
| Comma 1 Lett. k) | Risorse derivanti da specifiche disposizioni di legge finalizzate ad incentivare prestazioni del personale (art 18 Legge 109/94 e s.m.i art. 3 c. 57 legge 662/96 ecc)- incentivo progettazione art. 92 c. 5 D.Lgs 163 e s.m.i. | |
| Comma 1 Lett.k) | Risorse che specifiche disposizioni di legge finalizzano alla incentivazione di prestazioni o di risultati del personale da utilizzarsi secondo la disciplina dell'art.17 (Subentro ANPR) | |
| Comma 2 | Somma pari al 1,2% M.S. 97 | € 4.825,61 |
| Art. 67 ccnl 21/05/2018 | | |
| Comma 3 lettera d) | RIA Personale cessato | |
| Comma 5 | Conseguimento degli obiettivi dell'ente, anche di mantenimento | € 8.000,00 |
| | Decurtazione risorse variabili per incremento ria | € 3.547,31 |
| Art. 17 C. 5 CCNL 01/04/1999 | | |
| Art. 17 c. 5 CCNL 01/04/1999 | Incremento Economie fondo anno 2020 (Progressione e comparto personale cessato in corso d'anno 2020) | € 442,67 |
| TOTALE RISORSE VARIABILI (B) | | € 9.720,97 |
| TOTALE FONDO A) + B) | | € 59.803,43 |

**Utilizzo del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane
e per la produttività ANNO 2022**

Dettaglio per singola voce

Indennità condizioni di lavoro

(Art. 10 parte normativa CDI vigente)

1. L'indennità di condizioni di lavoro, di cui all'art. 70 bis del CCNL 21.5.2018, è corrisposta al personale che svolge attività:
 - a. disagiate;
 - b. esposte a rischi e, pertanto, pericolose o dannose per la salute;
 - c. implicanti il maneggio di valori.

| Indennità condizioni di lavoro | | | |
|--------------------------------|---------------------|-------------------|-----------------|
| Dipendenti | Importo giornaliero | Giorni medi annui | Spesa € |
| 2 Cantonieri. | € 1,50 | 241 | 723,00 |
| Operatori Tec P.T. 50% | € 1,50 | 241 | 180,75 |
| Autista scuolabus | € 1,50 | 241 | 361,50 |
| | | Totale | 1.265,25 |

Indennità Personale Educativo Asili Nido

1. **Indennità Educativa** per il personale docente dell'Asilo Nido (art. 31 c. 7 CCNL 14/09/2000):

Importo annuo: € 2.168,95

Indennità personale Educativo Asilo Nido (art. 6 CCNL 05/10/2001):

Importo annuo: € 1.192,80;

| Indennità Educatori art. 31 c. 7 ccnl 14/09/00 (€ 61,97 x 10 mesi) | | | | |
|--|------------------|------|-----------------|-----------------|
| Educatori | Numero Educatori | Mesi | Importo Mensile | Totale annuo |
| Tempo Pieno | 3 | 10 | 61,97 | 1.859,10 |
| Part-Time 50% | 1 | 10 | 30,99 | 309,85 |
| | TOTALE | | | 2.168,95 |

| Indennità Educatori art. 6 ccnl 5/10/01 (€ 340,85 annui) | | | | |
|---|------------------|------|-----------------|-----------------|
| Educatori | Numero Educatori | Mesi | Importo Mensile | Totale annuo |
| Tempo Pieno | 3 | 12 | 28,40 | 1.022,40 |
| Part-Time 50% | 1 | 12 | 14,20 | 170,40 |
| | TOTALE | | | 1.192,80 |

Centro estivo personale asilo nido

(Art. 31 CCNL c. 5 CCNL 14/09/2000 – ART. 17 parte normativa CDI vigente)

Importo annuo: **€ 700,00**

| Progetto Centro Estivo | | | |
|------------------------|---------------------|---------------|---------------|
| Dipendenti | Importo giornaliero | Giorni | Spesa € |
| 3 T-P | 10,00 | 20 | 600,00 |
| 1 p-t 50% | 5,00 | 20 | 100,00 |
| | | Totale | 700,00 |

Particolari Posizioni di Responsabilità

(Art. 70 quinquies c. 2 CCNL 21.5.2018 Art. 12 parte normative CDI vigente)

Il compenso per l'esercizio di compiti che comportano specifiche responsabilità, di cui all'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL dell'1.4.1999 e all'art. 36 comma 2 del CCNL 22/01/2004, può essere determinato esclusivamente quando l'attività ricoperta, pur essendo ricompresa nella declaratoria di cui all'allegato A) del CCNL 31.3.99, assume caratteristiche di complessità, responsabilità e autonomia particolare e specifica ovvero unica.

Importo annuo: **€ 3.050,00**

In relazione alle caratteristiche organizzative dell'ente vengono individuate le seguenti posizioni di lavoro alle quali competono specifiche responsabilità:

| Indennità Specifiche Responsabilità | | | |
|-------------------------------------|---------------|------|-----------------|
| Dipendenti | Importo annuo | mesi | Spesa € |
| Istruttore. Tecnico | 1.050,00 | 12 | 1.050,00 |
| Istruttore Amministrativo | 1.000,00 | 12 | 1.000,00 |
| Istruttore Amministrativo | 1.000,00 | 12 | 1.000,00 |
| | TOTALE | | 3.050,00 |

Indennità di Comparto

La somma a carico del Fondo anno 2022, in base ai criteri di cui all'art. 33 del CCNL 22-01-04 e dalla Tabella D del medesimo CCNL, ammonta a **€ 8.797,92** (*cifra suscettibile di variazione +/- in base al consuntivo di fine anno*)

| Indennità di Comparto 2022 | | | | | |
|-----------------------------------|-----------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Dipendenti | Categoria | Mesi lavorati | Importo mensile | Importo mensile | Importo annuo |
| | | | 01/01/2003 | 01/01/2004 | €uro |
| 1 P.time 50% | A | 12 | 4,93 | 24,38 | 175,92 |
| 4 | B | 12 | 6,00 | 29,58 | 1.707,84 |
| 10 Tempo pieno 1 P. Time 50% | C | 12 | 7,01 | 34,45 | 5.223,96 |
| 3 | D | 12 | 7,95 | 39,00 | 1.690,20 |
| TOTALE | | | | | 8.797,92 |

Produttività Individuale e Organizzativa Processi art. 68 c. 2 lett. a) – b)

1 - Compensi per l'incentivazione della produttività e del miglioramento dei servizi **€ 4.019,91** nonché a fronte di processi di riorganizzazione art.67 c.3 lettera i) ccnl 21/05/2018 €. **8.000,00** Complessivamente **€ 12.019,91**.

2 – Le parti prendono atto che l'utilizzazione delle risorse del fondo art.67 c.3 lettera i) ccnl 21/05/2018 avverrà secondo criteri selettivi, secondo il merito ed i risultati raggiunti, utilizzando allo scopo il sistema di valutazione utilizzato per la corresponsione del sistema di incentivazione del personale con esclusione di qualunque automatismo, in coerenza con gli obiettivi gestionali e stanziamenti contenuti nei documenti programmatici quali il bilancio e il piano esecutivo di gestione.

Progressione Economica Orizzontale

L'art. 24 della Parte normativa del Contratto Decentrato Integrativo vigente disciplina "La valutazione ai fini della progressione economica".

Fondo per il finanziamento degli incrementi retributivi connessi alle progressioni economiche orizzontali, già realizzate negli anni precedenti, pagamento del LED, ammontano ad **€ 27.855,13**.

Per quanto attiene l'anno 2022 vengono previste progressioni orizzontali, tenuto conto dei criteri di cui alla parte normativa, come segue:

- Categoria economica A: non vengono previste progressioni;
- Categoria economica B: non vengono previste progressioni;
- Categoria economica C: viene prevista una progressione da categoria C.4 a categoria C.5 spesa prevista € 885,18 e una progressione da categoria C.5 a categoria C.6 spesa prevista € 693,33;
- categoria economica D: viene prevista una progressione da categoria D.1 a categoria D.2 spesa prevista € 1.174,96;

Totale spesa prevista per le progressioni dell'anno 2022 è pari ad **€ 2.753,47** e viene ammesso alla progressione, in modo selettivo secondo i criteri di cui alla parte normativa, una percentuale pari al 15,78% dei dipendenti in servizio.

| Progetti Art. 67 c. 3 lettera i) CCNL 21/05/2018 ANNO 2022 | | |
|--|---|--|
| SERVIZIO ANAGRAFE, STATO CIVILE, ELETTORALE, STATISTICA | | |
| <p><u>IMPLEMENTAZIONE DEL SITO COMUNALE.</u></p> <p>Il Comune, al fine di consentire la pubblicazione degli atti amministrativi, obbligatoria per legge e rendere partecipi i cittadini della vita amministrativa e politica dell'Ente Locale, dispone di un proprio Sito Internet Istituzionale il quale necessita di continui aggiornamenti in ordine ai contenuti;</p> <p>Proprio per questo motivo l'Ente ha necessità di eseguirne l'adeguamento in coerenza con il sempre mutevole quadro normativo e tecnologico di riferimento, quale misura necessaria per migliorare il dialogo con il cittadino e la fruizione delle informazioni e dei servizi in adempimento a quanto previsto dall'art. 53 del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale), che impone alle Pubbliche Amministrazioni di realizzare siti istituzionali su reti telematiche che rispettano i principi di accessibilità, nonché di elevata usabilità e reperibilità, anche da parte delle persone disabili, completezza di informazione, chiarezza di linguaggio, affidabilità, semplicità di consultazione, qualità, omogeneità ed interoperabilità;</p> <p>Si intende pertanto di proporre per l'anno in corso tale attività come progetto al sunnominato dipendente.</p> | <p>Dipendenti coinvolti:</p> <p>Manachino Enrico</p> | <p>Valore Progetto:</p> <p>€ 500,00</p> |
| <p><u>MAPPATURA DELLE EDICOLE FUNERARIE ALL'INTERNO DELLE AREE CIMITERIALI DI MONGRANDO</u></p> <p>Per il suindicato personale viene ripreso il progetto proposto nell'anno 2020 e successivamente accantonato per dare spazio alla creazione di data base utenze cimiteriali.</p> <p>Spesso il servizio Amministrativo – Demografico si trova di fronte ad aspetti lavorativi, dove è fondamentale e necessario avere una tempestiva visione di tutte le salme e della loro localizzazione.</p> <p>Sempre più spesso si presenta con tutta evidenza la necessità di avere a disposizione una mappa cartografica delle edicole funerarie c.d. "tombe private" presenti all'interno dei tre Cimiteri siti nel Comune di Mongrando, ovverosia in frazione Ceresane, frazione Curanuova e frazione San Lorenzo.</p> <p>Tale necessità ha una duplice funzione:</p> <p>1) rapportarsi correttamente ed in maniera immediata con le Imprese Funebri durante l'organizzazione del rito funebre e della sepoltura, senza attendere il materiale sopralluogo sul posto, per avere immediata visione della localizzazione all'interno del cimitero del loculo di destinazione;</p> <p>2) avere una puntuale archiviazione della localizzazione</p> | <p>Dipendenti coinvolti:</p> <p>Di Giusto Stephanie 50%</p> <p>Folchini Elisa 50%</p> | <p>Valore Progetto:</p> <p>€1.800,00</p> |

| | | |
|---|---|---|
| <p>delle salme all'interno del Cimitero, utile in caso di spostamenti della stessa oppure di richieste da parte di terzi, e di tracciabilità di tutte le salme e resti mortali che vengono disposti all'interno dei Cimiteri di proprietà comunale;</p> <p>L'attività -che andrà condotta con estrema delicatezza ed attenzione, vista la natura sensibile dell'argomento-, viaggerà in sinergia con gli Uffici interessanti indirettamente, e consisterà nella materiale trasposizione della disposizione delle edicole presenti all'interno dei Cimiteri su mappatura e successivo caricamento sulla piattaforma informatica utilizzata dagli Uffici, per una completa integrazione con le restanti sezioni cimiteriali.</p> | | |
| SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO E TRIBUTI | | |
| <p><u>SUPPORTO ATTIVITA' DI VERIFICA IMU</u></p> <p>E' stata avviata l'attività di bonifica e aggiornamento della banca dati IMU del Comune di Mongrando mediante affidamento del servizio a società esterna. L'Ufficio Tributi rimane coinvolto nell'operazione di verifica, mettendosi a disposizione dei cittadini/contribuenti nella risoluzione delle problematiche che emergono dalle verifiche, venendo incontro alle esigenze della cittadinanza di poter usufruire di un contatto diretto presso gli Uffici comunali.</p> <p>L'ufficio inoltre è coinvolto in numerose attività a supporto della verifica, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Confronto con il contribuente - Stampa avvisi di accertamento - Predisposizione pratiche per l'invio degli avvisi ai contribuenti - Contabilizzazione e verifica incassi <p>Si prosegue nell'attività di verifica che quest'anno interesserà gli anni di tributo 2018-2019-2020-2021.</p> | <p><u>Dipendenti coinvolti:</u> Bertocco Federica 50% Gremmo Beatrice 50%</p> | <p>Valore Progetto: € 800,00</p> |
| <p><u>Implementazione incassi PAGO PA:</u></p> <p>Nell'ambito del Sistema dei pagamenti informatici a favore delle Pubbliche Amministrazioni ai sensi D.Lgs 7/03/2005 n. 82 CAD e del processo di innovazione e digitalizzazione della PA, tramite il quale i diversi incassi comunali devono essere integrati in Pago Pa, il servizio finanziario-tributi dovrà provvedere alla gestione nella contabilità finanziaria, dei nuovi incassi PagoPa e procedere alle relative verifiche tramite il Sistema UrbiPay e PMPAY nonché procedere alle verifiche ad aggiornamenti delle tassonomie predisposte da PAGOPA, proseguendo nell'attività iniziata negli anni precedenti.</p> | <p><u>Dipendenti coinvolti:</u> Bertocco Federica 50% Gremmo Beatrice 50%</p> | <p>Valore Progetto: € 800,00</p> |
| SERVIZIO TECNICO E TECNICO MANUTENTIVO | | |
| <p><u>LAVORI DI PUBBLICA UTILITA' E MESSA ALLA PROVA PRESSO IL COMUNE DI MONGRANDO, AI SENSI DEGLI ARTT. 54 DEL D. L.VO 28 AGOSTO 2000, N. 274, E N. 2 DEL DECRETO MINISTERIALE 26 MARZO 2001</u></p> <p>Gestione pratiche di attivazione e presa in carico persone che svolgono i lavori di pubblica utilità e/o messa alla prova con relative comunicazioni ai vari Enti di</p> | <p><u>Dipendenti coinvolti:</u> Zorio Ramona 100%</p> | <p>Valore progetto: € 750,00</p> |

| | | |
|---|---|--|
| <p>competenza;</p> <ul style="list-style-type: none"> - attivazione dei corsi di formazione dei lavoratori, ai sensi del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., nonché coordinamento delle visite mediche ai sensi del suddetto D.Lgs.; - corrispondenza con Enti interessati durante lo svolgimento dei lavori di pubblica utilità e/o messa alla prova per stato di attuazione e chiusura di ogni posizione <p>RISULTATI:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Corretto svolgimento dei lavori di pubblica utilità e/o messa alla prova per i soggetti inviati dal Tribunale per l'anno 2022; b) Inserimento dei lavoratori alle attività lavorative dei cantonieri comunali. | | |
| <p><u>LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ E MESSA ALLA PROVA PRESSO IL COMUNE DI MONGRANDO, AI SENSI DEGLI ARTT. 54 DEL D. L.VO 28 AGOSTO 2000, N. 274, E N. 2 DEL DECRETO MINISTERIALE 26 MARZO 2001</u></p> <p>Gestione esterna personale assegnato mediante coordinamento delle attività lavorative esterne svolte, affiancamento e monitoraggio.</p> <p>RISULTATI:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Corretto svolgimento dei lavori di pubblica utilità e/o messa alla prova per i soggetti inviati dal Tribunale per l'anno 2022; | <p><u>Dipendenti coinvolti:</u> Zacchero Renzo 100%</p> | <p>Valore progetto: €200,00</p> |
| <p align="center">SERVIZIO CULTURA SCOLASTICA, SOCIO EDUCATIVA, ASSISTENZIALE, AMMINISTRATIVA</p> | | |
| <p><u>TRE BOLLE...UN SOLO NIDO</u></p> <p>Per l'anno 2022, stante la permanenza del fenomeno pandemico, per il personale dell'Asilo Nido Comunale si ripropone il progetto nato dalla necessità di applicare le seguenti migliorie operative finalizzate a contrastare la fase pandemica relativa al COVID - 2019:</p> <p>I protocolli e le linee guida per la riapertura del servizio in sicurezza prevedono l'organizzazione della struttura in 3 bolle: 3 zone distinte e separate tra di loro con gruppi fissi di bambini e adulti.</p> <p>Questa soluzione organizzativa comporta delle criticità per ciò che riguarda il mantenere una buona comunicazione dell'intera comunità asilo nido così frazionata.</p> <p>Il nostro obiettivo è fare in modo che le bolle siano "isole comunicanti" per sostenere un senso di appartenenza ad uno stesso arcipelago.</p> <p>E' importante porre attenzione ai messaggi che possono arrivare ai bambini e alle famiglie rispetto all'emergenza sanitaria (uso delle mascherine, igienizzazione continua delle mani e dei materiali, impossibilità di incontrarsi da vicino con i bambini delle altre bolle senza poter giocare insieme). Per attuare questi obiettivi abbiamo in programma di:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1) utilizzo di parte del monte ore settimanale per l'igienizzazione dei materiali 2) utilizzo di quaderni per documentare e condividere idee, proposte, esperienze, parole dei bambini... 3) realizzazione di video da condividere con le famiglie non essendo possibile fare né la riunione dei | <p><u>Dipendenti coinvolti:</u> Crida Paola 28% Peria Irene 28% Rosso Caterina 28% Vigna Marina 16%</p> | <p>Valore progetto: € 2.300,00</p> |

| | | |
|---|--|--------------------------------------|
| <p>genitori in presenza</p> <p>4) creare piccoli momenti ludici tra le bolle (saluti attraverso i vetri, canzoni, storie raccontate a distanza)</p> <p>5) proporre attività con riferimento alle pratiche di igienizzazione (giocare con le mascherine, pulire le superfici con gli spruzzini) per trasmettere consapevolezza e non allarmismo</p> <p>6) utilizzo il più possibile dello spazio esterno.</p> <p>Seppur con queste grandi difficoltà, il gruppo di lavoro non vuole perdere l'obiettivo di essere una comunità educante aperta, ampia e inclusiva.</p> | | |
| <p><u>"PROGETTO SERVIZIO CIVILE VOLONTARIO NAZIONALE-DEFINIZIONE DEL RUOLO DI OLP".</u></p> <p>Nell'anno 2020 è stato proposto il "Progetto Servizio Civile Volontario Nazionale a colei che svolge per il Comune di Mongrando il ruolo di Operatore Locale di Progetto (OLP); L'Operatore Locale di Progetto è una figura indicata dalla Circolare sull'accreditamento, nella quale l'UNSC definisce le capacità organizzative e le possibilità di impiego che gli enti devono avere per poter presentare progetti di servizio civile, ossia la necessaria proporzionalità, da un lato, tra dimensioni e struttura organizzativa dell'ente e il numero di volontari impiegati e l'indispensabile presenza, dall'altro, di alcune funzioni che possano rispondere ai bisogni del servizio civile. <i>"Poiché il servizio civile nazionale si connota per la duplice esigenza, di avere utilità sociale, da un lato, e dall'altro di rispondere ad un criterio di utilità per chi lo svolge, tali condizioni minime sono essenzialmente due: la prima, che sia chiaro cosa l'ente propone di fare, la seconda, che sia chiaro con chi il volontario dovrà operare."</i></p> <p>Nella valutazione delle capacità organizzative di un ente l'OLP è quindi figura fondamentale proprio perché è quella che garantisce un accompagnamento continuativo e stabile del giovane nella sua attività prevalente. E' colui che il volontario incontrerà nel luogo del servizio, punto di riferimento e guida nel lavoro quotidiano.</p> <p>Il progetto di servizio civile Volontario Nazionale interesserà l'Asilo Nido Comunale di Mongrando finanziato dal Ministero nella misura di n.1 Volontario che ha iniziato il servizio al 16/09/2021 terminerà il 16/09/2022, pertanto l'OLP garantirà il progetto fino a tale data con n. 20 ore settimanali di affiancamento al Volontario al fine di accompagnare, verificare e garantire il monitoraggio dell'esperienza.</p> <p>Qualora venisse nuovamente finanziato il nuovo progetto di servizio civile volontario Nazionale lo stesso interesserà l'Asilo Nido per il periodo 2022-2023 e pertanto la figura dell'OLP sarà nuovamente riproposta.</p> | <p><u>Personale coinvolto:</u> Rosso Caterina 100%</p> | <p>Valore progetto: € 450,00</p> |
| | | |
| <p><u>SVOLGIMENTO COMPITI AGGIUNTIVI</u></p> | <p><u>Personale</u></p> | <p>Valore</p> |

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| <p>Necessita precisare che anche per l'anno 2022 il dipendente assegnato al servizio garantirà la manutenzione del mezzo.</p> <p>Considerata l'importanza che riveste l'efficienza del mezzo per la sicurezza, non solo dell'autista stesso ma anche degli utenti della strada è indispensabile che venga prevista un'accurata e frequente verifica attraverso efficaci e programmati controlli.</p> <p>La manutenzione oltre che ad essere un obbligo di legge rappresenta anche un elemento essenziale nella prevenzione degli infortuni. Il concetto di manutenzione è ben diverso da quello più limitato di riparazione. Mentre la riparazione prevede un intervento dopo che qualcosa si è rotto, guastato o comunque dopo un evento negativo suscettibile anche di ulteriori complicazioni, mantenere in efficienza o programmare una efficace manutenzione, significa poter intervenire prima che l'evento negativo si compia. Nel termine generico di manutenzione rientrano tutti quegli interventi mirati a mantenere o a ripristinare le condizioni di efficienza e di sicurezza del mezzo. Un uso corretto ed una buona manutenzione sono aspetti fondamentali per garantire rendimento, affidabilità e sicurezza. L'attività di manutenzione si esplica in una serie di operazioni costituite da verifiche visive, controlli strumentali, riparazioni e sostituzioni di parti deteriorate volte a mantenere o ripristinare le condizioni di perfetto funzionamento del mezzo. La manutenzione può essere ordinaria o programmata: <u>manutenzione ordinaria</u>: interventi che riguardano operazioni di modesta entità, ma importanti per la sicurezza del mezzo, eseguite normalmente dall'autista (vedi apposita scheda) <u>manutenzione programmata</u>: interventi di verifica preventiva eseguiti da personale qualificato (officina) con lo scopo di evitare improvvisi fermi del mezzo o situazioni di pericolo derivanti da avarie di organi sottoposti a normale usura. In questo progetto verrà presa in considerazione solamente la manutenzione ordinaria eseguita dall'autista. La manutenzione ordinaria o piccola manutenzione compresa la pulizia dell'automezzo è un'operazione che generalmente viene eseguita al termine della settimana lavorativa. L'autista provvede alla pulizia del mezzo utilizzando lavaggio self-service. Le operazioni di manutenzione devono essere eseguite sulla base delle indicazioni, consigli e avvertenze contenuti nei libretti d'uso e manutenzione di cui sono dotati i mezzi, tenendo conto non solo dell'intensità di impiego ma anche delle condizioni di funzionamento. L'esperienza dovrà produrre:</p> <ul style="list-style-type: none"> - piano di manutenzione ordinaria del mezzo (pulizia comprensivo di lavaggio interno ed esterno compresi i gruppi ottici/specchi/vetri, controllo freni, sistema elettrico, segnalazione frecce, luci, stop, integrità pneumatici, verifica di presenza di tutte le attrezzature obbligatorie per legge 81/2008). | <p><u>coinvolto:</u> Mercandino Enrico 100%</p> | <p>progetto: € 100,00</p> |
| <p><u>GESTIONE DEL DISTANZIAMENTO DEGLI ALUNNI SUL MEZZO DETTATO DALL'EMERGENZA COVID</u></p> <p>L'Autista, coadiuvato da una figura di volontario, gestisce il posizionamento degli alunni all'atto della salita sul mezzo,</p> | <p><u>Personale coinvolto:</u> Mercandino Enrico 100%</p> | <p>Valore progetto: € 100,00</p> |

| | | |
|---|---|--------------------------------------|
| <p>nel rispetto della normativa Covid vigente, la quale prevede i posti a sedere intervallati e soprattutto il mantenimento del posto da parte di ogni singolo alunno.</p> <p>In aggiunta, l'autista ha concesso la massima disponibilità ad assecondare e a soddisfare le necessità del servizio per l'organizzazione di trasporti per le gite scolastiche e per le uscite del centro estivo, fatti salvi i limiti di guida imposti dalle norme sulla circolazione stradale.</p> | | |
| <p><u>ATTIVITA' DI SUPPORTO AL SINDACO E ALL'ASSESSORE COMUNALE NELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA DELLE ATTIVITA' DI RENDICONTAZIONE AL TRIBUNALE DELLE SPESE SOSTENUTE A FAVORE DEI TUTELATI</u></p> <p>Il Sindaco e l'Assessore Comunale, ricoprono il ruolo di Tutore/Amministratore di sostegno di alcuni cittadini residenti a Mongrando.</p> <p>Nel caso di specie, la nomina da parte del Tribunale avviene nei loro confronti, in quanto rivestono la carica di Sindaco e Amministratore comunale pro tempore del Comune.</p> <p>Oltre alla quotidianità necessaria per garantire ai soggetti assistiti una degna esistenza, esiste anche un'attività alquanto delicata, che consiste nel rendere ogni anno al Giudice tutelare l'elenco di tutte le spese sostenute a conforto di tali soggetti fragili.</p> <p>Si propone pertanto, alla suindicata dipendente di farsi carico in prima persona di tale attività amministrativa, da svolgersi in continuità in modo da garantire la tracciabilità di ogni operazione, in modo particolare di natura monetaria, alleviando in tal modo l'attività, già peraltro pesante del Sindaco e del suo Assessore.</p> | <p><u>Personale coinvolto:</u> Labarile Ilaria 100%</p> | <p>Valore progetto: € 200,00</p> |

Le parti prendono atto che il fondo per le risorse decentrate per l'anno 2022, costituito con determinazione dirigenziale n. 23/UF del 13/04/2022, nel rispetto del vincolo di cui all'art. 23, comma 2, del D. Lgs n. 75/2017, potrà essere modificato a seguito di eventuali sopraggiunte modifiche legislative o diverse interpretazioni giurisprudenziali in materia di vincoli sul trattamento accessorio del personale nonché a seguito della sottoscrizione del nuovo CCNL. Le parti concordano che le eventuali risorse aggiuntive verranno fatte confluire nell'importo delle performance.

SOTTOSCRIZIONE:**Luogo: Mongrando****Data: 11/05/2022**

| DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE PUBBLICA: | | FIRMA |
|---|-----------------------|--------------|
| 1. Presidente | Carenzo Dott. Roberto | |
| 2. Componente | Sasso Enrica | |
| 3. Componente | Sasso Paola | |
| 4. Componente | Trocca Giada | |

| DELEGAZIONE TRATTANTE DI PARTE SINDACALE: | | |
|--|-----------------------|--------------|
| SIGLA | NOME E COGNOME | FIRMA |
| 1. <i>C.I.S.L. - FP</i> | Buzio Alessandro | |
| 2. <i>FP C.G.I.L.</i> | Panella Roberto | |
| 3. <i>UIL FPL</i> | | |

| RAPPRESENTANZE SINDACALI UNITARIE: | FIRMA |
|---|--------------|
| Di Giusto Stephanie | |
| Rosso Caterina | |
| | |